

## ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Деснянського районної  
в місті Києві державної адміністрації  
від 06 червня 2019 № 308

### ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

Ідентифікатор 00232

Призначення компенсації та допомоги учасникам ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, громадянам, які брали участь у ліквідації інших ядерних аварій та випробувань, у військових навчаннях із застосуванням ядерної зброї, у складанні ядерних зарядів та здійсненні на них регламентних робіт, віднесеним до категорії 1, або 2, або 3, потерпілим від Чорнобильської катастрофи, віднесеним до категорії 1, або 2, або 3, потерпілим від радіаційного опромінення, віднесеним до категорій 1 або 2  
(назва адміністративної послуги)

Управління соціального захисту населення Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації  
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

|     |                                                                                                                                           |                                                  |                                                                      |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 1.  | Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги та / або центр надання адміністративних послуг                                    |                                                  |                                                                      |
|     | Найменування                                                                                                                              | Адреса                                           | Контактні телефони, електронна адреса                                |
| 1.1 | Управління соціального захисту населення Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації                                       | 02064, м. Київ, вул. Миколи Закревського, 87-Д   | (044) 530-42-22,<br>530-16-16<br>e-mail:<br>upsz_desnrda@kmda.gov.ua |
| 1.2 | Департамент (Центр) надання адміністративних послуг виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) | 02081, м. Київ, вул. Дніпровська набережна, 19-б | (044) 202-60-38,<br>202-60-39<br>e-mail:<br>snap@kyivcity.gov.ua     |

|     |                                                                                                                                |                                                                       |                                                                              |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| 1.3 | Управління (Центр)<br>надання<br>адміністративних послуг<br>Голосіївської районної<br>в місті Києві державної<br>адміністрації | 03039, м. Київ,<br>проспект<br>Голосіївський, 42                      | (044) 202-60-38,<br>202-60-39<br>e-mail:<br>cnap.golos@kmda.gov.ua           |
| 1.4 | Управління (Центр)<br>надання<br>адміністративних послуг<br>Дарницької районної<br>в місті Києві державної<br>адміністрації    | 02068, м. Київ,<br>вул. Олійника, 21                                  | (044) 202-60-38,<br>202-60-39<br>e-mail:<br>darn_cnap@kmda.gov.ua            |
| 1.5 | Управління (Центр)<br>надання<br>адміністративних послуг<br>Деснянської районної<br>в місті Києві державної<br>адміністрації   | 02225, м. Київ,<br>проспект Червоної<br>Калини, 29                    | (044) 202-60-38,<br>202-60-39<br>e-mail:<br>cnap_desnrda@kyivcity.<br>gov.ua |
|     |                                                                                                                                | 02166, м. Київ,<br>проспект Лісовий,<br>39-а (тимчасово не<br>працює) | (044) 202-60-38,<br>202-60-39<br>e-mail:<br>cnap_desnrda@kyivcity.<br>gov.ua |
| 1.6 | Управління (Центр)<br>надання<br>адміністративних послуг<br>Дніпровської районної<br>в місті Києві державної<br>адміністрації  | 02160, м. Київ,<br>Харківське шосе, 18                                | (044) 202-60-38,<br>202-60-39<br>e-mail:<br>cnap11@kmda.gov.ua               |
| 1.7 | Управління (Центр)<br>надання<br>адміністративних послуг<br>Оболонської районної<br>в місті Києві державної<br>адміністрації   | 04205, м. Київ,<br>вул. Левка<br>Лук'яненка, 16                       | (044) 202-60-38,<br>202-60-39<br>e-mail:<br>osnap@kyivcity.gov.ua            |
| 1.8 | Управління (Центр)<br>надання<br>адміністративних послуг<br>Печерської районної в<br>місті Києві державної<br>адміністрації    | 01010, м. Київ,<br>вул. Михайла<br>Омеляновича –<br>Павленка, 15      | (044) 202-60-38,<br>202-60-39<br>e-mail:<br>cnap_pechrda@kmda.<br>gov.ua     |



|      |                                                                                                                                 |                                                                                 |                                                                            |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| 1.9  | Управління (Центр)<br>надання<br>адміністративних послуг<br>Подільської районної<br>в місті Києві державної<br>адміністрації    | 04071, м. Київ,<br>вул.<br>Костянтинівська, 9/6                                 | (044) 202-60-38,<br>202-60-39<br>e-mail:<br>snap_podilrda@kmda.<br>gov.ua  |
|      |                                                                                                                                 | 04123, м. Київ,<br>вул.<br>Перемишльська,<br>14/14 (тимчасово не<br>працює)     | (044) 202-60-38,<br>202-60-39<br>e-mail:<br>snap_podilrda@kmda.<br>gov.ua  |
| 1.10 | Управління (Центр)<br>надання<br>адміністративних послуг<br>Святошинської районної<br>в місті Києві державної<br>адміністрації  | 03115, м. Київ,<br>проспект<br>Берестейський, 97                                | (044) 202-60-38,<br>202-60-39<br>e-mail:<br>snapsrda@kyivcity.gov.ua       |
| 1.11 | Управління (Центр)<br>надання<br>адміністративних послуг<br>Солом'янської районної<br>в місті Києві державної<br>адміністрації  | 03020, м. Київ,<br>проспект<br>Повітрофлотський,<br>41                          | (044) 202-60-38,<br>202-60-39<br>e-mail:<br>snap_solor@kyivcity.<br>gov.ua |
|      |                                                                                                                                 | 03087, м. Київ,<br>бульвар<br>Чоколівський, 40                                  | (044) 202-60-38,<br>202-60-39<br>e-mail:<br>snap_solor@kyivcity.<br>gov.ua |
| 1.12 | Управління (Центр)<br>надання<br>адміністративних послуг<br>Шевченківської<br>районної в місті Києві<br>державної адміністрації | 01054, м. Київ,<br>вул. Богдана<br>Хмельницького, 24                            | (044) 202-60-38,<br>202-60-39<br>e-mail:<br>snap@shev.kmda.gov.ua          |
|      |                                                                                                                                 | 01030, м. Київ,<br>бульвар Тараса<br>Шевченка, 26/4<br>(тимчасово не<br>працює) | (044) 202-60-38,<br>202-60-39<br>e-mail:<br>snap@shev.kmda.gov.ua          |
| 2.   | *Інформація щодо<br>режиму роботи                                                                                               | Понеділок - субота                                                              | 9:00 - 18:00                                                               |

|                                                                         | Центрів надання адміністративних послуг                                                                                                   | Неділя                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | вихідний                                      |
|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| 2.1                                                                     | **Інформація щодо режиму роботи<br>Управління соціального захисту населення<br>Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації | Понеділок - четвер<br>П'ятниця<br>Обідня перерва                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 8:00 - 17:00<br>8:00 - 15:45<br>12:00 - 12:45 |
|                                                                         |                                                                                                                                           | Субота - неділя                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | вихідний                                      |
| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги |                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                               |
| 3.                                                                      | Закони України                                                                                                                            | Закон України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                               |
| 4.                                                                      | Акти Кабінету Міністрів України                                                                                                           | Постанова Кабінету Міністрів України від 20 вересня 2005 року № 936 «Про затвердження Порядку використання коштів державного бюджету для виконання програм, пов'язаних із соціальним захистом громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи», від 26 жовтня 2016 року № 760 «Про затвердження Порядку виплати одноразової компенсації за шкоду, заподіяну внаслідок Чорнобильської катастрофи, інших ядерних аварій, ядерних випробувань, військових навчань із застосуванням ядерної зброї, та щорічної допомоги на оздоровлення деяким категоріям громадян», від 21 травня 1992 року № 258 «Про норми харчування та часткову компенсацію вартості продуктів для осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи», від 12 липня 2005 року № 562 «Про щорічну допомогу на оздоровлення громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи», від 14 травня 2015 року № 285 «Про компенсаційні виплати особам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України» |                                               |



|                                          |                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5.                                       | Акти центральних органів виконавчої влади                               | Наказ Міністерства праці та соціальної політики України від 19 вересня 2006 року № 345 «Про затвердження Інструкції щодо порядку оформлення і ведення особових справ отримувачів усіх видів соціальної допомоги», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 06 жовтня 2006 року № 1098/12972                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 6.                                       | Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування | —                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Умови отримання адміністративної послуги |                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 7.                                       | Підстава для одержання адміністративної послуги                         | Встановлення статусу учасника ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, учасника ліквідації ядерних аварій, віднесених до категорії 1, або 2, або 3; потерпілого від Чорнобильської катастрофи, віднесеного до категорій 1, або 2, або 3; потерпілого від радіаційного опромінення, віднесеного до категорій 1 або 2 та звернення заінтересованою особою протягом шести місяців з дати встановлення інвалідності або смерті годувальника                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 8.                                       | Перелік необхідних документів                                           | Для призначення та виплати компенсацій та допомоги учасникам ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, учасникам ліквідації ядерних аварій, потерпілим від Чорнобильської катастрофи, потерпілим від радіаційного опромінення, віднесеним до категорії 1:<br>заява;<br>копія паспорту громадянина України;<br>посвідчення, що підтверджує статус осіб, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, інших ядерних аварій та випробувань, військових навчань із застосуванням ядерної зброї, віднесених до категорії 1;<br>експертний висновок міжвідомчої експертної комісії з установлення причинного зв'язку хвороби, інвалідності та смерті з дією іонізуючого випромінювання та інших шкідливих |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>чинників внаслідок аварії на Чорнобильській АЕС, іншої ядерної аварії, участі в ядерному випробуванні, військовому навчанні із застосуванням ядерної зброї, складанні ядерних зарядів та здійсненні на них регламентних робіт або військово-лікарської комісії, що діє у системі МВС, СБУ чи Міністерства оборони України;</p> <p>довідка медико-соціальної експертної комісії про встановлення інвалідності відповідної групи, пов'язаної з наслідками Чорнобильської катастрофи, іншої ядерної аварії, участі в ядерному випробуванні, військовому навчанні із застосуванням ядерної зброї, складанні ядерних зарядів та здійсненні на них регламентних робіт.</p> <p>Для призначення та виплати компенсацій та допомоги особам, постраждалим внаслідок аварії на ЧАЕС, віднесеним до категорії 2 подається:</p> <p>заява;</p> <p>копія паспорта громадянина України;</p> <p>копія посвідчення учасника ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, учасника ліквідації ядерних аварій, потерпілого від Чорнобильської катастрофи, потерпілого від радіаційного опромінення, віднесених до категорії 2;</p> <p>копія довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків або серія та номер паспорта з відміткою про відмову від прийняття такого номера.</p> <p>Для призначення та виплати компенсацій та допомоги постраждалим внаслідок аварії на ЧАЕС, віднесеним до категорії 3 подається:</p> <p>заява;</p> <p>копія паспорта громадянина України;</p> <p>копія посвідчення учасника ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, учасника ліквідації ядерних аварій, потерпілого від Чорнобильської катастрофи, віднесених до категорії 3;</p> <p>копія довідки про присвоєння реєстраційного</p> |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



|                   |                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                   |                                                                                              | номера облікової картки платника податків або серія та номер паспорта з відміткою про відмову від прийняття такого номера                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 9.                | Порядок та спосіб подання документів для отримання адміністративної послуги                  | Заява та документи, необхідні для призначення компенсацій та допомоги, подаються особою особисто суб'єкту надання адміністративних послуг, поштою або в електронній формі через офіційний вебсайт Міністерства соціальної політики України або інтегровані з ним інформаційні системи органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, або Єдиний державний вебпортал електронних послуг (у разі технічної можливості) |
| 10.               | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги                                   | Безоплатно                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| У разі платності: |                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 10.1              | Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата                                   | —                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 10.2              | Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу | —                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 10.3              | Розрахунковий рахунок для внесення плати                                                     | —                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 11.               | Строк надання адміністративної послуги                                                       | 10 календарних днів                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 12.               | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги                               | Подання встановленого переліку документів не в повному обсязі;<br>подання документів після спливу шести місяців;<br>втрата статусу осіб з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, учасників ліквідації ядерних аварій, потерпілих від Чорнобильської катастрофи, потерпілих від радіаційного опромінення, віднесених до                                                                                  |

|     |                                            |                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                            | категорій 1, 2 та 3 (посвідчення серії А, Б, Я), статусу дитини, потерпілої від Чорнобильської катастрофи, дитини з інвалідністю внаслідок Чорнобильської катастрофи                                                                |
| 13. | Результат надання адміністративної послуги | Призначення компенсацій та допомоги/відмова у призначенні компенсацій та допомоги                                                                                                                                                   |
| 14. | Способи отримання відповіді (результату)   | Повідомлення про призначення компенсацій та допомоги (відмова у призначенні) видається (надсилається поштою) одержувачу.<br>Виплату компенсацій та допомоги можна отримати через банківські установи або поштові відділення зв'язку |

\*У зв'язку з введенням воєнного стану в Україні, режим роботи Центрів надання адміністративних послуг міста Києва може змінюватися.

\*\*У зв'язку з введенням воєнного стану в Україні, режим роботи Управління соціального захисту населення Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації може змінюватися.

Начальник Управління  
соціального захисту населення



Анастасія ФІЛОНЕНКО