

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ управління соціальної та ветеранської політики Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації
від 22.12.2025 № 52

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
адміністративної послуги

«ВИПЛАТА ГРОШОВОЇ КОМПЕНСАЦІЇ ОСОБАМ, ЯКІ ЗАХИЩАЛИ НЕЗАЛЕЖНІСТЬ, СУВЕРЕНІТЕТ ТА ТЕРИТОРІАЛЬНУ ЦІЛІСНІСТЬ України, ЗА НАЙМ (ОРЕНДУ) НИМИ ЖИТЛОВИХ ПРИМІЩЕНЬ»

(назва адміністративної послуги)

Управління соціальної та ветеранської політики
Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративних послуг

1.	Найменування Центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Адреса	Контактні телефони, електронна адреса
1.1	Департамент (Центр) надання адміністративних послуг виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	02081, м. Київ, вул. Дніпровська набережна, 19-Б	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: snap@kyivcity.gov.ua
1.2	Управління (Центр) надання адміністративних послуг Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації	03039, м. Київ, проспект Голосіївський, 42	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: snap.golos@kmda.gov.ua
		03028, м. Київ, проспект Науки, 43	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: snap.golos@kmda.gov.ua
1.3	Управління (Центр) надання адміністративних послуг Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації	02068, м. Київ, вул. С. Олійника, 21	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: darn_snap@kmda.gov.ua
		02121, м. Київ, Харківське шосе, 176-Г	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: darn_snap@kmda.gov.ua
1.4	Управління (Центр) надання адміністративних послуг Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації	02225, м. Київ, проспект Червоної Калини, 29	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: snap_desnrda@kyivcity.gov.ua
		02166, м. Київ, проспект Лісовий, 39-А	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: snap_desnrda@kyivcity.gov.ua
		02225, м. Київ, проспект Червоної Калини, 15	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: snap_desnrda@kyivcity.gov.ua

1.5	Управління (Центр) надання адміністративних послуг Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації	02160, м. Київ, Харківське шосе, 18	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: cnap11@kmda.gov.ua
		02094, м. Київ, бульвар Івана Котляревського, 1/1	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: cnap11@kmda.gov.ua
1.6	Управління (Центр) надання адміністративних послуг Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації	04205, м. Київ, вул. Левка Лук'яненка, 16	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: ocnap@kyivcity.gov.ua
		04209, м. Київ, вул. Озерна, 18-А	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: ocnap@kyivcity.gov.ua
1.7	Управління (Центр) надання адміністративних послуг Печерської районної в місті Києві державної адміністрації	01010, м. Київ, вул. М. Омеляновича – Павленка, 15	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: cnap_pechrda@kmda.gov.ua
		01015, м. Київ, вул. Цитадельна, 4/7	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: cnap_pechrda@kmda.gov.ua
1.8	Управління (Центр) надання адміністративних послуг Подільської районної в місті Києві державної адміністрації	04071, м. Київ, вул. Костянтинівська, 9/6	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: cnap_podilrda@kmda.gov.ua
		04123, м. Київ, вул. Перемишльська, 14/14	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: cnap_podilrda@kmda.gov.ua
		04071, м. Київ, вул. Ярославська, 31-Б	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: cnap_podilrda@kmda.gov.ua
1.9	Управління (Центр) надання адміністративних послуг Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації	03115, м. Київ, проспект Берестейський, 97	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: cnap_srda@kyivcity.gov.ua
		03148, м. Київ, вул. Гната Юри, 14-Б	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: cnap_srda@kyivcity.gov.ua
1.10	Управління (Центр) надання адміністративних послуг Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації	03020, м. Київ, проспект Повітряних сил, 41	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: cnap_solor@kyivcity.gov.ua
		03087, м. Київ, бульвар Чоколівський, 40	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: cnap_solor@kyivcity.gov.ua
		03186, м. Київ, проспект Повітряних сил, 40	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: cnap_solor@kyivcity.gov.ua

1.11	Управління (Центр) надання адміністративних послуг Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації	01054, м. Київ, вул. Богдана Хмельницького, 24	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: cnap@shev.kmda.gov.ua
		01054, м. Київ, бульвар Тараса Шевченка, 26/4	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: cnap@shev.kmda.gov.ua
		01135, м. Київ, проспект Берестейський, 5 (тимчасово не працює)	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: cnap@shev.kmda.gov.ua
2.	* Інформація щодо режиму роботи Центрів надання адміністративних послуг	Понеділок–субота	9:00 – 18:00
		неділя	вихідний
* У зв'язку з введенням воєнного стану в Україні, режим роботи Центрів надання адміністративних послуг міста Києва може змінюватися			
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги			
3.	Закони України	Закон України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» (далі - Закон) Закон України «Про адміністративну процедуру» Закон України «Про адміністративні послуги»	
4.	Акти Кабінету Міністрів України	Порядок виплати грошової компенсації особам, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, за найм (оренду) ними житлових приміщень, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 07.03.2025 № 252 (далі – Порядок)	
Умови отримання адміністративної послуги			
5.	Підстава отримання адміністративної послуги	<p>Звернення осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України (далі – Захисник та Захисниця), з числа:</p> <p>осіб, які були призвані на військову службу за призовом під час мобілізації, на особливий період відповідно до Указу Президента України від 24.02.2022 № 65 «Про загальну мобілізацію», затвердженого Законом України від 03.03.2022 № 2105-ІХ «Про затвердження Указу Президента України «Про загальну мобілізацію», брали безпосередню участь у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, і які на момент найму (оренди) житлового приміщення звільнені з військової служби та ще не набули статусу учасника бойових дій або особи з інвалідністю внаслідок війни;</p> <p>осіб, які проходили військову службу і яким встановлено статус учасника бойових дій відповідно до пункту 19 частини першої статті 6 Закону та/або статус особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до пункту 11 частини другої статті 7 Закону та на момент найму</p>	

		<p>(оренди) житлового приміщення звільнені з військової служби;</p> <p>поліцейських, осіб рядового і начальницького складу служби цивільного захисту, які брали безпосередню участь у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, і які на момент найму (оренди) житлового приміщення звільнені із служби та ще не набули статусу учасника бойових дій або особи з інвалідністю внаслідок війни;</p> <p>за умови, що такі особи:</p> <p>є власниками житла, пошкодженого або знищеного внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією Російської Федерації проти України, інформація про яке внесена до Державного реєстру майна, пошкодженого та знищеного внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією Російської Федерації проти України, або щодо якого органами місцевого самоврядування подано документальне підтвердження факту пошкодження/знищення нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією Російської Федерації проти України (далі – житло, пошкоджене або знищене);</p> <p>є внутрішньо переміщеними особами, які перемістилися (повторно перемістилися) з територій, включених до переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією, затвердженого Мінрозвитку, щодо яких не визначено дати завершення бойових дій (припинення можливості бойових дій) або тимчасової окупації (далі – території, з яких перемістилися внутрішньо переміщені особи), і не мають власного житлового приміщення, розташованого на території України (крім житлового приміщення, яке пошкоджене або знищене внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією Російської Федерації проти України, та розміщується на території, з яких перемістилися внутрішньо переміщені особи);</p> <p>отримують реабілітаційну допомогу в амбулаторних умовах поза межами адреси задекларованого/zareєстрованого місця проживання, розташованого на відстані понад 15 кілометрів від адреси місця проживання (далі – реабілітаційна допомога).</p>
6.	Перелік необхідних документів адміністративної послуги	До місцевого структурного підрозділу, на який покладено функції з питань ветеранської політики, районних, районної у м. Києві та Севастополі держадміністрації (військової адміністрації), виконавчого органу сільської, селищної, міської, районної у місті (у разі її утворення) ради (далі – місцевий орган) за адресою найманого житлового приміщення Захисники та Захисниці подають заяву у паперовій формі згідно з додатком до Порядку № 252 (заява

	<p>в електронній формі подається за наявності технічної можливості).</p> <p>До заяви додаються копії (електронні копії за технічної можливості):</p> <p>документа, що посвідчує особу, або еДокумента разом з унікальним електронним ідентифікатором (QR-кодом), що формується засобами Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, а також інформації про адресу місця проживання (за наявності);</p> <p>документа, що засвідчує реєстрацію у Державному реєстрі фізичних осіб – платників податків (картка платника податків), або дані про реєстраційний номер облікової картки платника податків з Державного реєстру фізичних осіб – платників податків, внесені до паспорта громадянина України;</p> <p>довідки про притягнення до кримінальної відповідальності, відсутність (наявність) судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством, у зв'язку із вчиненням злочину проти України;</p> <p>інформаційної довідки з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про зареєстровані речові права на нерухоме майно;</p> <p>договору найму (оренди) житлового приміщення.</p> <p>1) особи житло яких пошкоджене або знищене, які не набули статусу ветерана війни, додають копії:</p> <p>акта обстеження об'єкта, пошкодженого внаслідок військових дій, спричинених збройною агресією Російської Федерації, складеного відповідно до Порядку виконання невідкладних робіт щодо ліквідації наслідків збройної агресії Російської Федерації, пов'язаних із пошкодженням будівель та споруд, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19.04.2022 № 473, та/або відомостей з Державного реєстру майна, пошкодженого та знищеного внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України;</p> <p>військово-облікового документа;</p> <p>довідки про безпосередню участь у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, – за відсутності у військово-обліковому документі відомостей про участь у зазначених заходах;</p> <p>2) особи, які є внутрішньо переміщеними особами і не набули статусу ветерана війни, додають копії:</p> <p>військово-облікового документа;</p> <p>довідки про безпосередню участь у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, – за відсутності у військово-обліковому документі відомостей про участь у зазначених заходах;</p>
--	--

довідки про взяття на облік внутрішньо переміщених осіб або за наявності технічної можливості — електронної довідки, що є відображенням в електронній формі інформації, що міститься в довідці, яка підтверджує факт внутрішнього переміщення і взяття на облік такої особи;

3) особи, які отримують реабілітаційну допомогу в амбулаторних умовах поза межами адреси задекларованого/зарєєстрованого місця проживання, та не набули статусу ветерана війни, додають копії:

форми первинної облікової документації № 044-1 «Результати обговорень мультидисциплінарної реабілітаційної команди стосовно особи, яка потребує реабілітації», затвердженої наказом МОЗ від 14.02.2012 № 110, або інших документів, що підтверджують проходження реабілітаційної допомоги в амбулаторних умовах;

військово-облікового документа;

довідки про безпосередню участь у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, — за відсутності у військово-обліковому документі відомостей про участь у зазначених заходах;

4) особи житло яких пошкоджене або знищене, які набули статус учасника бойових або особи з інвалідністю внаслідок війни, додають копії:

акта обстеження об'єкта, пошкодженого внаслідок військових дій, спричинених збройною агресією Російської Федерації, складеного відповідно до Порядку виконання невідкладних робіт щодо ліквідації наслідків збройної агресії Російської Федерації, пов'язаних із пошкодженням будівель та споруд, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19.04.2022 № 473, та/або відомостей з Державного реєстру майна, пошкодженого та знищеного внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України;

посвідчення встановленого зразка, що підтверджує статус учасника бойових дій або особи з інвалідністю внаслідок війни;

5) особи, які є внутрішньо переміщеними особами і набули статус учасника бойових або особи з інвалідністю внаслідок війни, додають копії:

посвідчення встановленого зразка, що підтверджує статус учасника бойових дій або особи з інвалідністю внаслідок війни;

довідки про взяття на облік внутрішньо переміщених осіб або за наявності технічної можливості — електронної довідки, що є відображенням в електронній формі інформації, що міститься в довідці, яка підтверджує факт внутрішнього переміщення і взяття на облік такої особи;

6) особи, які отримують реабілітаційну допомогу в амбулаторних умовах поза межами адреси

	<p>задекларованого/зарєєстрованого мїсця проживання, якї набули статус учасника бойових або особи зї інвалїднїстю внаслїдок вїйни, додають копїї:</p> <p>форми первинної облїкової документацїї № 044-1 «Результати обговорень мультидисциплїнарної реабїлітацїйної команди стосовно особи, яка потребує реабїлітацїї», затвердженої наказом МОЗ вїд 14.02.2012 № 110, або їнших документїв, що пїдтверджують проходження реабїлітацїйної допомоги в амбулаторних умовах;</p> <p>посвїдчення встановленого зразка, що пїдтверджує статус учасника бойових дїй або особи з їнвалїднїстю внаслїдок вїйни;</p> <p>7) полїцейськї, особи рядового ї начальницького складу служби цивїльного захисту житло яких пошкоджене або знищене додають копїї:</p> <p>акта обстеження об'єкта, пошкодженого внаслїдок вїйськових дїй, спричинених збройною агресїєю Росїйської Федерацїї, складеного вїдповїдно до Порядку виконання невідкладних робїт щодо лїквїдацїї наслїдкїв збройної агресїї Росїйської Федерацїї, пов'язаних їз пошкодженням будївель та споруд, затвердженого постановою Кабїнету Мїнїстрїв України вїд 19.04.2022 № 473, та/або вїдомостей з Державного реєстру майна, пошкодженого та знищеного внаслїдок бойових дїй, терористичних актїв, дїверсїй, спричинених збройною агресїєю Росїйської Федерацїї проти України;</p> <p>вїйськово-облїкового документа;</p> <p>довїдки про безпосередню участь у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та їнтересїв держави у зв'язку з вїйськовою агресїєю Росїйської Федерацїї проти України, – за вїдсутностї у вїйськово-облїковому документї вїдомостей про участь у зазначених заходах;</p> <p>вїтягу з наказу про звїльнення зї служби в полїцїї, виключення з кадрїв ДСНС;</p> <p>8) полїцейськї, особи рядового ї начальницького складу служби цивїльного захисту, якї є внутрїшньо перемїщеними особами, додають копїї:</p> <p>вїйськово-облїкового документа;</p> <p>довїдки про безпосередню участь у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та їнтересїв держави у зв'язку з вїйськовою агресїєю Росїйської Федерацїї проти України, – за вїдсутностї у вїйськово-облїковому документї вїдомостей про участь у зазначених заходах;</p> <p>довїдки про вїзяття на облїк внутрїшньо перемїщених осіб або за наявностї технїчної можливостї – електронної довїдки, що є вїдображенням в електронній формї їнформацїї, що мїститься в довїдцї, яка пїдтверджує факт внутрїшнього перемїщення ї вїзяття на облїк такої особи;</p> <p>вїтягу з наказу про звїльнення зї служби в полїцїї, виключення з кадрїв ДСНС;</p>
--	--

		<p>9) поліцейські, особи рядового і начальницького складу служби цивільного захисту, які отримують реабілітаційну допомогу в амбулаторних умовах поза межами адреси задекларованого/зарєєстрованого місця проживання, додають копії:</p> <p>форми первинної облікової документації № 044-1 «Результати обговорень мультидисциплінарної реабілітаційної команди стосовно особи, яка потребує реабілітації», затвердженої наказом МОЗ від 14.02.2012 № 110, або інших документів, що підтверджують проходження реабілітаційної допомоги в амбулаторних умовах;</p> <p>– військово-облікового документа;</p> <p>довідки про безпосередню участь у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, – за відсутності у військово-обліковому документі відомостей про участь у зазначених заходах;</p> <p>витягу з наказу про звільнення зі служби в поліції, виключення з кадрів ДСНС.</p>
7.	Спосіб подання документів необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>Заява разом із доданими до неї копіями документів подається:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Безпосередньо місцевому органу за адресою найманого житлового приміщення; 2. Через центр надання адміністративних послуг (далі – центр) за адресою найманого житлового приміщення. <p>Заява у паперовій формі з необхідними документами приймається адміністратором центру та невідкладно, але не пізніше наступного робочого дня після прийняття, передається до місцевого органу за адресою найманого житлового приміщення.</p>
8.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
9.	Строк надання адміністративної послуги	10 робочих днів
10.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<p>Місцевий орган відмовляє у виплаті грошової компенсації за найм (оренду) житлових приміщень (далі – грошова компенсація) у разі:</p> <p>наявності у Захисника та Захисниці житлового приміщення, яке відповідає встановленим санітарним і технічним вимогам, площа якого відповідає мінімальним нормам, визначеним житловим законодавством, на підконтрольній Україні території, крім випадку, визначеного в абзаці четвертому пункту 4 Порядку № 252;</p> <p>забезпечення Захисника та Захисниці службовим житлом, житловим приміщенням для постійного проживання;</p> <p>виплати Захиснику та Захисниці грошової компенсації за належне для отримання житлове приміщення;</p>

		<p>отримання Захисником та Захисницею допомоги на проживання внутрішньо переміщеним особам відповідно до Порядку надання допомоги на проживання внутрішньо переміщеним особам, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20.03.2022 № 332 «Деякі питання виплати допомоги на проживання внутрішньо переміщеним особам», або субсидії на оплату вартості або частини вартості найму (оренди) житлового приміщення відповідно до Порядку реалізації експериментального проекту щодо надання субсидії на оплату вартості або частини вартості найму (оренди) житлового приміщення та компенсації частини податку на доходи фізичних осіб або єдиного податку та військового збору, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25.10.2024 № 1225 «Про реалізацію експериментального проекту щодо надання субсидії на оплату вартості або частини вартості найму (оренди) житлового приміщення та компенсації частини податку на доходи фізичних осіб або єдиного податку та військового збору»;</p> <p>виплати Захиснику та Захисниці компенсації за пошкоджені/знищені об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України;</p> <p>отримання реабілітаційної допомоги в амбулаторних умовах поза межами адреси задекларованого/zareєстрованого місця проживання, розташованого на відстані до 15 кілометрів від місця проживання;</p> <p>подання Захисником та Захисницею недостовірних відомостей;</p> <p>наявність обвинувального вироку суду у зв'язку із вчиненням Захисником та Захисницею злочину проти України.</p>
11.	Результат надання адміністративної послуги	Рішення про виплату (відмову у виплаті) грошової компенсації.
12.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто
13.	Примітка	У разі відмови у виплаті грошової компенсації Захисник та Захисниця мають право повторно звернутися із заявою про виплату грошової компенсації після усунення причин відмови у виплаті грошової компенсації.

Начальник управління соціальної та ветеранської політики Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації



Тетяна СОЯ