

## ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Шевченківської  
районної в місті Києві державної  
адміністрації16.07.2025 № 455Інформаційна картка  
адміністративної послуги**Включення до списку громадян, які виявили бажання придбати житло на умовах  
співфінансування (50 на 50) або (70 на 30)**Відділ обліку та розподілу житлової площі  
Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації

| 1   | Інформація про Центри надання адміністративних послуг<br>(далі—ЦНАП)                                                                                     |                                                        |                                                                       |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
|     | Найменування                                                                                                                                             | Адреса                                                 | Контактні телефони,<br>електронна адреса                              |
| 1.1 | Департамент (Центр)<br>надання адміністративних<br>послуг виконавчого органу<br>Київської міської ради<br>(Київської міської<br>державної адміністрації) | 02081, м. Київ,<br>вул. Дніпровська<br>набережна, 19 Б | (044) 202-60-38, 202-60-39<br>e-mail:<br>cnap@kyivcity.gov.ua         |
| 1.2 | Управління (Центр) надання<br>адміністративних послуг<br>Голосіївської районної в<br>місті Києві державної<br>адміністрації                              | 03039, м. Київ,<br>просп. Голосіївський, 42            | (044) 202-60-38, 202-60-39<br>e-mail:<br>cnap.golos@kmda.gov.ua       |
|     |                                                                                                                                                          | 03028, м. Київ,<br>просп. Науки, 43                    | (044) 202-60-38, 202-60-39<br>e-mail:<br>cnap.golos@kmda.gov.ua       |
| 1.3 | Управління (Центр) надання<br>адміністративних послуг<br>Дарницької районної в місті<br>Києві державної<br>адміністрації                                 | 02068, м. Київ,<br>вул. С. Олійника, 21                | (044) 202-60-38, 202-60-39<br>e-mail:<br>darn_cnap@kmda.gov.ua        |
|     |                                                                                                                                                          | 02121, м. Київ,<br>Харківське шосе, 176 Г              | (044) 202-60-38, 202-60-39<br>e-mail:<br>darn_cnap@kmda.gov.ua        |
| 1.4 | Управління (Центр) надання<br>адміністративних послуг<br>Деснянської районної в<br>місті Києві державної<br>адміністрації                                | 02225, м. Київ,<br>просп. Червоної Калини,<br>29       | (044) 202-60-38, 202-60-39<br>e-mail:<br>cnap_desnuda@kyivcity.gov.ua |
|     |                                                                                                                                                          | 02166, м. Київ, просп.<br>Лісовий, 39 А                | (044) 202-60-38, 202-60-39<br>e-mail:<br>cnap_desnrda@kyivcity.gov.ua |
|     |                                                                                                                                                          | 02225, м. Київ,<br>просп. Червоної Калини,<br>15       | (044) 202-60-38, 202-60-39<br>e-mail:<br>cnap_desnrda@kyivcity.gov.ua |
| 1.5 | Управління (Центр) надання<br>адміністративних послуг<br>Дніпровської районної в<br>місті Києві державної<br>адміністрації                               | 02160, м. Київ,<br>Харківське шосе, 18                 | (044) 202-60-38, 202-60-39<br>e-mail:<br>cnap11@kmda.gov.ua           |
|     |                                                                                                                                                          | 02094, м. Київ, бульв.<br>Івана Котляревського,<br>1/1 | (044) 202-60-38, 202-60-39<br>e-mail:<br>cnap11@kmda.gov.ua           |

|      |                                                                                                                  |                                                                                                     |                                                                       |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1.6  | Управління (Центр) надання адміністративних послуг Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації    | 04205, м. Київ, вул. Левка Лук'яненка, 16                                                           | (044) 202-60-38, 202-60-39<br>e-mail:<br>osnap@kyivcity.gov.ua        |
|      |                                                                                                                  | 04209, м. Київ, вул. Озерна, 18 А                                                                   | (044) 202-60-38, 202-60-39<br>e-mail:<br>osnap@kyivcity.gov.ua        |
| 1.7  | Управління (Центр) надання адміністративних послуг Печерської районної в місті Києві державної адміністрації     | 01010, м. Київ, вул. М. Омеляновича Павленка, 15                                                    | (044) 202-60-38, 202-60-39<br>e-mail:<br>snap_pechrda@kyivcity.gov.ua |
|      |                                                                                                                  | 01015, м. Київ, вул. Цитадельна, 4/7                                                                | (044) 202-60-38, 202-60-39<br>e-mail:<br>snap_pechrda@kyivcity.gov.ua |
| 1.8  | Управління (Центр) надання адміністративних послуг Подільської районної в місті Києві державної адміністрації    | 04071, м. Київ, вул. Костянтинівська, 9/6                                                           | (044) 202-60-38, 202-60-39<br>e-mail:<br>snap_podilrda@kmda.gov.ua    |
|      |                                                                                                                  | 04123, м. Київ, вул. Перемишльська, 14/14                                                           | (044) 202-60-38, 202-60-39<br>e-mail:<br>snap_podilrda@kmda.gov.ua    |
|      |                                                                                                                  | 04071 м. Київ вул. Ярославська, 31 Б                                                                | (044) 202-60-38, 202-60-39<br>e-mail:<br>snap_podilrda@kmda.gov.ua    |
| 1.9  | Управління (Центр) надання адміністративних послуг Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації  | 03115, м. Київ, просп. Берестейський, 97                                                            | (044) 202-60-38, 202-60-39<br>e-mail:<br>snapsrda@kyivcity.gov.ua     |
|      |                                                                                                                  | 03148, м. Київ, вул. Гната Юри, 14 Б                                                                | (044) 202-60-38, 202-60-39<br>e-mail:<br>snapsrda@kyivcity.gov.ua     |
| 1.10 | Управління (Центр) надання адміністративних послуг Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації  | 03020, м. Київ, просп. Повітряних сил, 41                                                           | (044) 202-60-38, 202-60-39<br>e-mail:<br>snap_solor@kyivcity.gov.ua   |
|      |                                                                                                                  | 03087, м. Київ, бульв. Чоколівський, 40<br>03186, м. Київ, просп. Повітряних сил, 40                | (044) 202-60-38, 202-60-39<br>e-mail:<br>snap_solor@kyivcity.gov.ua   |
| 1.11 | Управління (Центр) надання адміністративних послуг Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації | 01054, м. Київ, вул. Богдана Хмельницького, 24                                                      | (044) 202-60-38, 202-60-39<br>e-mail:<br>snap@shev.kmda.gov.ua        |
|      |                                                                                                                  | 01054, м. Київ, бульв. Тараса Шевченка, 26/4                                                        | (044) 202-60-38, 202-60-39<br>e-mail:<br>snap@shev.kmda.gov.ua        |
|      |                                                                                                                  | 01135, м. Київ, просп. Берестейський, 5                                                             | (044) 202-60-38, 202-60-39<br>e-mail:<br>snap@shev.kmda.gov.ua        |
| 2    | Інформація щодо режиму роботи                                                                                    | понеділок – четвер – з 09.00 до 20.00;<br>п'ятниця – з 09.00 до 16.45;<br>субота – з 09.00 до 18.00 |                                                                       |

У період воєнного стану графік роботи ЦНАП може змінюватися

| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги |                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.                                                                      | Закони України                                                                               | Житловий кодекс України, Закон України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», Закон України «Про адміністративні послуги», Закон України «Про адміністративну процедуру»                                                                                                                                                                                                                                             |
| 4.                                                                      | Акти Кабінету Міністрів України                                                              | —                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 5.                                                                      | Акти центральних органів виконавчої влади                                                    | —                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 6.                                                                      | Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування                     | Рішення Київської міської ради від 21.11.2024 № 182/9990 «Про затвердження Порядку забезпечення житлом громадян, які потребують поліпшення житлових умов, з числа окремих категорій населення відповідно до законодавства». Розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 31.01.2011 № 121 «Про реалізацію районними в місті Києві державними адміністраціями окремих повноважень» |
| Умови отримання адміністративної послуги                                |                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 7.                                                                      | Підстава для одержання адміністративної послуги                                              | Звернення громадянина, який перебуває на квартирному обліку                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 8.                                                                      | Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | 1. Заява громадянина<br>2. Документ, який підтверджує право на пільгу.<br>3. Документ, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України.                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 9.                                                                      | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги      | Документи надаються суб'єктом звернення особисто, або уповноваженою особою, в довіреності якої має бути чітко зазначено на який саме вид адміністративних послуг подаються документи                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 10.                                                                     | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги                                   | Безоплатно                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| У разі платності:                                                       |                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 10.1                                                                    | Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата                                   | —                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

|       |                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10.2. | Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу        | —                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 10.3. | Розрахунковий рахунок для внесення плати                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 11.   | Строк надання адміністративної послуги                                                              | Не більше 5 календарних днів після надходження заяви, без урахування строку залишення заяви на отримання послуги без руху, відповідно до статті 43 Закону України «Про адміністративну процедуру» та/або строку зупинення адміністративного провадження у справі з розгляду заяви на одержання послуги на підставі пункту 5 частини 2 статті 64 цього Закону |
| 12.   | Підстави залишення заяви на одержання послуги без руху                                              | Подання заяви на одержання послуги з порушенням встановлених законодавством вимог (стаття 43 Закону України «Про адміністративну процедуру»).                                                                                                                                                                                                                |
| 13.   | Підстави для зупинення адміністративного провадження у справі з розгляду заяви на одержання послуги | Виникнення обставин, що перешкоджають розгляду заяви (в т.ч. направлення запитів про отримання інформації до інших органів, підприємств, установ, організацій для перевірки достовірності інформації у поданих документах, стаття 64 Закону України «Про адміністративну процедуру»)                                                                         |
| 14.   | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги                                      | —                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 15.   | Результат надання адміністративної послуги                                                          | Довідка про включення до списку громадян, які виявили бажання придбати житло на умовах співфінансування                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 16.   | Способи отримання відповіді (результату)*                                                           | Особисто, через уповноважену особу, або надсилається поштою (за вимогою суб'єкта звернення).                                                                                                                                                                                                                                                                 |

\*При зверненні до адміністратора пред'являється документ, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України суб'єкта звернення і довіреність, якщо заявник діє в інтересах іншої особи.

Керівник апарату



Віталій ЦАРАН