

Додаток 37
до наказу Департаменту з питань
державного архітектурно-будівельного
контролю міста Києва виконавчого
органу Київської міської ради (Київської
міської державної адміністрації)
від 09.01.2023 № 202

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

Припинення права на початок виконання будівельних робіт за заявою замовника
(назва адміністративної послуги)

Департамент з питань державного архітектурно-будівельного контролю
міста Києва виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації)
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративних послуг			
Місцезнаходження Центрів надання адміністративної послуги			
1	Найменування центру	Адреса	Телефони, електронна адреса
1.1	Департамент (Центр) надання адміністративних послуг виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	02081, м. Київ, Дніпровська набережна, 19-б	(044) 202-60-38, 202-60-46 e-mail: cnap@kyivcity.gov.ua http://kyivcnap.gov.ua
1.2	Управління (Центр) надання адміністративних послуг Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації	03039, м. Київ, проспект Голосіївський, 42	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: cnap.golos@kmda.gov.ua http://kyivcnap.gov.ua
1.3	Управління (Центр) надання адміністративних послуг Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації	02068, м. Київ, вул. Олійника, 21	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: kerivnik@kmda.gov.ua http://kyivcnap.gov.ua
1.4	Управління (Центр) надання адміністративних послуг Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації	02225, м. Київ, проспект Червоної Калини, 29	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: cnap_desnrda@kyivcity.gov.ua http://kyivcnap.gov.ua
		02166, м. Київ, проспект Лісовий, 39-а	
1.5	Управління (Центр) надання адміністративних послуг Дніпровської районної в місті Києві державної адміністрації	02160, м. Київ, Харківське шосе, 18	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: cnap11@kmda.gov.ua http://kyivcnap.gov.ua
1.6	Управління (Центр) надання адміністративних послуг Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації	04205, м. Київ, вул. Маршала Тимошенка, 16	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: ocnap@kmda.gov.ua http://kyivcnap.gov.ua
1.7	Управління (Центр) надання адміністративних послуг	01010, м. Київ, вул. М. Омеляновича	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail:

	Печерської районної в місті Києві державної адміністрації	– Павленка, 15	сnаp_рeсhrdа@kmdа.gov.ua http://kyivсnаp.gov.ua
1.8	Управління (Центр) надання адміністративних послуг Подільської районної в місті Києві державної адміністрації	04071, м. Київ, вул. Костянтинівська, 9/6	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: сnаp_рodilrdа@kmdа.gov.ua
		04123, місто Київ, вул. Червонопільська, 14/14	http://kyivсnаp.gov.ua
1.9	Управління (Центр) надання адміністративних послуг Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації	03115, м. Київ, проспект Перемоги, 97	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: сnаpsrdа@kyivсity.gov.ua http://kyivсnаp.gov.ua
1.10	Управління (Центр) надання адміністративних послуг Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації	03020, м. Київ, проспект Повітрофлотський, 41	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: сnаp@solor.gov.ua http://kyivсnаp.gov.ua
		03087, м. Київ, бульв. Чоколівський, 40	(044) 202-60-38, 202-60-39 e-mail: сnаp_solor@kyivсity.gov.ua http://kyivсnаp.gov.ua
1.11	Управління (Центр) надання адміністративних послуг Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації	01030, м. Київ, бульвар Т. Шевченка, 26/4	(044) 202-60-38, 202-60-39
		01030, м. Київ, вул. Богдана Хмельницького, 24	e-mail: сnаp@shev.kmdа.gov.ua http://kyivсnаp.gov.ua
2.	Інформація щодо режиму роботи Департаменту (Центру) надання адміністративних послуг	Графік прийому:	
		День тижня	Часи прийому
		понеділок-четвер	9:00-20:00
		п'ятниця	9:00-16:45
		субота	9:00-18:00
	неділя	вихідний	
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги			
3.	Закони України, Кодекси України	Закон України «Про регулювання містобудівної діяльності» (далі - Закон)	
4.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 01.07.2020 № 559 «Про реалізацію експериментального проекту щодо запровадження першої черги Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва» (зі змінами); Порядок виконання підготовчих та будівельних робіт, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 13.04.2011 № 466 «Деякі питання виконання підготовчих і будівельних робіт» (із змінами), (далі – Порядок); Постанова Кабінету Міністрів України від 23.06.2021 № 681 «Деякі питання забезпечення функціонування	

		Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва» (зі змінами).
5.	Акти центральних органів виконавчої влади	-----
6.	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	-----
Умови отримання адміністративної послуги		
7.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Подання замовником заяви про припинення права на початок виконання будівельних робіт
8.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Заява у довільній формі
9.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Документи для отримання адміністративних та інших визначених Законом послуг у сфері будівництва подаються до суб'єкта надання відповідної послуги за вибором заявника (якщо інше не визначено цим Законом): 1) в електронній формі через електронний кабінет або іншу державну інформаційну систему, інтегровану з електронним кабінетом, користувачами якої є суб'єкт звернення та суб'єкт надання відповідної послуги; 2) у паперовій формі особисто заявником через центри надання адміністративних послуг або надсилаються рекомендованим листом з описом вкладення до центру надання адміністративних послуг
10.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
У разі платності:		
10.1.	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	-----
10.2.	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	-----
10.3.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	-----
11.	Строк надання адміністративної послуги	Два робочі дні з дня отримання заяви
12.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Відсутні
13.	Результат надання адміністративної послуги	Внесення відомостей до Реєстру будівельної діяльності Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва.
14.	Способи отримання відповіді (результату)	Доступ заявника до результатів адміністративних та інших визначених цим Законом послуг, що надаються за допомогою електронної системи, здійснюється через: 1) портал електронної системи в порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України в Порядку ведення електронної системи; 2) електронний кабінет (у разі його наявності);

		<p>3) іншу державну інформаційну систему, користувачами якої є суб'єкт звернення та суб'єкт надання відповідної адміністративної послуги, - у разі подання документів для отримання адміністративних та інших визначених цим Законом послуг з використанням такої системи. За зверненням заявника результати надаються у паперовій формі.</p>
--	--	---

При зверненні до адміністратора пред'являється документ, що засвідчує особу суб'єкта звернення, а у разі подання документів представником - додатково пред'являється документ, що засвідчує його повноваження.

Директор Департаменту



Оксана ПОПОВИЧ