



ПТВЕРДЖЕНО
Розпорядження Голосіївської
районної в місті Києві державної
адміністрації
03.07.2020 № 314

Інформаційна картка адміністративної послуги
«Зняття з реєстрації місця проживання особи»
(назва адміністративної послуги)

**Відділ з питань реєстрації місця проживання/перебування фізичних осіб
Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації**
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
Найменування центру надання адміністративних послуг		Управління (Центр) надання адміністративних послуг Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації
1	Місцезнаходження управління (Центру) надання адміністративних послуг	03039, м. Київ, проспект Голосіївський, 42
2	Інформація щодо графіку роботи управління (Центру) надання адміністративних послуг	Понеділок, вівторок, середа, четвер з 09:00 до 20:00; П'ятниця з 09.00 до 16.45; Субота з 09.00 до 18.00.
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт управління (Центру) надання адміністративних послуг	тел. 281 66 66 (зона рецепції, консультація), тел. 281 66 64 (видача готових документів) тел. 281 66 32 (факс) E-mail: chap_golos@kmda.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується порядок та умови надання адміністративної послуги		
4	Закони України	Закон України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні». Закон України «Про місцеве самоврядування». Закон України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розширення повноважень органів місцевого самоврядування та оптимізації надання адміністративних послуг». Закон України «Про адміністративні послуги». Закон України «Про військовий обов'язок і військову службу».

		<p>Закон України «Про іпотеку».</p> <p>Закон України «Про порядок виїзду з України і в'їзду в Україну громадян України».</p> <p>п.3 Прикінцевих та перехідних положень Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України» від 06.12.2016 № 1774-VIII.</p> <p>Цивільний, сімейний та житловий кодекси.</p> <p>Інші нормативно-правові документи.</p>
5	Акти Кабінету Міністрів України	<p>Постанова Кабінету Міністрів України від 02.03.2016 № 207 «Про затвердження Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру».</p> <p>п. 58 додатку 15 Постанови Кабінету Міністрів України від 07.12.2016 № 921 «Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників та військовозобов'язаних».</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів України від 10.07.2019 № 691 «Про реалізацію експериментального проекту щодо створення сприятливих умов для реалізації прав дитини».</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів України від 24.12.2019 № 1113 «Про запровадження експериментального проекту щодо спрощення проекту перевірки факту оплати адміністративних та інших послуг з використанням програмного продукту "check"».</p> <p>Інші нормативно-правові акти.</p>
6	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	<p>Рішення Київської міської ради від 28.07.2016 № 861/861 «Про визначення переліків адміністративних послуг, які надаються через центри надання адміністративних послуг в місті Києві».</p> <p>Рішення Київської міської ради від 03.03.2016 № 123/123 «Про створення Реєстру територіальної громади міста Києва».</p> <p>Розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 01.02.2016 № 48 «Про організаційно-правові заходи, пов'язані з наданням адміністративних послуг у сферах державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень, юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців, реєстрації місця</p>

		<p>проживання/перебування фізичних осіб у межах міста Києва, а також наданням відомостей з Державного земельного кадастру» від 31.01.2011 № 121 «Про реалізацію районними в місті Києві державними адміністраціями окремих повноважень».</p> <p>Наказ МВС від 16.08.2016 № 816 «Про затвердження Порядку провадження за заявами про оформлення документів для виїзду громадян України за кордон на постійне проживання», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 09 вересня 2016 року за № 1241/29371.</p> <p>Наказ МЗС від 22.12.2017 № 573 «Про затвердження Порядку провадження в закордонних дипломатичних установах України за заявами про оформлення документів для залишення на постійне проживання за кордоном громадян України, які виїхали за кордон тимчасово», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 18 січня 2018 року за № 77/31529.</p> <p>Інші нормативно-правові акти.</p>
Умови отримання адміністративної послуги		
7	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява особи/законного представника на підставі довіреності, посвідченої в установленому законом порядку.
8	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>Для зняття з реєстрації місця проживання особа або її представник подає заяву за формою згідно з додатком 11 до Правил реєстрації місця проживання.</p> <p>У визначених законом випадках, зняття з реєстрації місця проживання здійснюється на підставі:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) рішення суду, яке набрало законної сили, про позбавлення права власності на житлове приміщення або права користування житловим приміщенням, про виселення, про зняття з реєстрації місця проживання особи, про визнання особи безвісно відсутньою або оголошення її померлою; 2) свідоцтва про смерть; 3) повідомлення територіального органу або підрозділу ДМС із зазначенням відповідних реквізитів паспорта померлої особи або документа про смерть, виданого компетентним органом іноземної держави, легалізованого в установленому порядку;

4) до ID-картки (паспорта громадянина України зразка 2015 року) додається довідка про реєстрацію (додаток 13) або зняття з реєстрації місця проживання (додаток 16);

5) інших документів, які свідчать про припинення:
 - підстав для перебування на території України іноземців та осіб без громадянства (інформація територіального органу ДМС або територіального підрозділу ДМС, на території обслуговування якого зареєстровано місце проживання особи, про закінчення строку дії посвідки на тимчасове проживання або копія рішення про скасування посвідки на тимчасове проживання чи скасування дозволу на імміграцію та посвідки на постійне проживання в Україні);

б) підстав на право користування житловим приміщенням (закінчення строку дії договору оренди, найму, піднайму житлового приміщення, строку навчання в навчальному закладі (у разі реєстрації місця проживання в гуртожитку навчального закладу на час навчання), відчуження житла та інших визначених законодавством документів).

Зняття з реєстрації місця проживання у зв'язку з припиненням підстав для проживання бездомної особи у спеціалізованій соціальній установі, закладі соціального обслуговування та соціального захисту та припиненням підстав на право користування житловим приміщенням здійснюється за клопотанням уповноваженої особи закладу/установи або за заявою власника/наймача житла або їх представників.

Зняття з реєстрації місця проживання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб, стосовно яких встановлено опіку та піклування, здійснюється за погодженням з органами опіки та піклування.

Разом із заявою особа або законний представник (уповноважена особа) подають:

1) документ, до якого вносяться відомості про зняття з реєстрації місця проживання (при наданні документів у вигляді картки надається довідка про реєстрацію місця проживання (додаток 13);

2) Якщо дитина не досягла 16-річного віку, подається свідоцтво про народження;

2) квитанцію про сплату адміністративного збору

		<p>або роздруковану квитанцію з використанням програмного продукту «check» або інформацію (реквізити платежу) про сплату адміністративного збору в будь-якій формі* (у разі реєстрації місця проживання одночасно із зняттям з попереднього місця проживання адміністративний збір стягується лише за одну послугу);</p> <p>3) військовий квиток або посвідчення про приписку (для громадян, які підлягають взяттю на військовий облік або перебувають на військовому обліку).</p> <p>У разі подання заяви представником особи, крім зазначених документів, додатково подаються:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) документ, що посвідчує особу законного представника; 2) документ, що підтверджує повноваження особи як представника, крім випадків, коли заява подається законними представниками малолітньої дитини – батьками (усиновлювачами); <p>Зняття з реєстрації місця проживання особи за заявою законного представника здійснюється за згодою інших законних представників.</p> <p>У разі реєстрації місця проживання батьків за різними адресами зняття з реєстрації місця проживання дитини, яка не досягла 14 років, разом з одним із батьків здійснюється за письмовою згодою другого з батьків у присутності особи, яка приймає заяву, або на підставі засвідченої в установленому порядку письмової згоди другого з батьків (крім випадків, коли місце проживання дитини визначено відповідним рішенням суду або рішенням органу опіки та піклування).</p> <p>Зняття з реєстрації місця проживання у зв'язку з вибуттям особи на постійне проживання за кордон здійснюється на підставі наданого такій особі територіальним органом ДМС або закордонною дипломатичною установою України відповідного повідомлення, зокрема про необхідність зняття з реєстрації місця проживання в Україні, яке особа або її представник подає разом із відповідною заявою.</p> <p>Відповідальність за достовірність відомостей, що містяться в заяві, несе заявник, якщо інше не встановлене судом.</p>
9	Платність надання адміністративної послуги	Адміністративна послуга є платною.

10	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Закон України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні». Закон України «Про адміністративні послуги». Закон України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України».
10.1	Розмір та порядок внесення плати за адміністративну послугу	За зняття з реєстрації місця проживання сплачується адміністративний збір: - у разі звернення особи протягом 30 календарних днів у розмірі 0,0085% мінімальної заробітної плати; у разі звернення особи з порушенням терміну у розмірі 0,0255% мінімальної заробітної плати. У разі реєстрації місця проживання одночасно із зняттям з попереднього місця проживання адміністративний збір стягується лише за одну адміністративну послугу та зараховується до місцевого бюджету за новим місцем проживання. Відповідно до пункту 4 розділу II «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України» від 06 грудня 2016 року № 1774-VIII, мінімальна заробітна плата після набрання чинності цим Законом не застосовується для розрахунку розміру плати за надання адміністративних послуг.
10.2	Розрахунковий рахунок для внесення плати	р/р UA698999980000034318879040007, ЄДРПОУ 38039757, Одержувач: УК у Голосіївському районі Примітка: реквізити можуть змінюватись, інформацію можна перевірити в управлінні (Центрі) надання адміністративних послуг Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації.
10.3	Строк надання адміністративної послуги	Зняття з реєстрації місця проживання/перебування особи здійснюється у день безпосереднього звернення особи чи в день подання особою або її представником документів в день отримання документів від управління (Центру) надання адміністративних послуг.
11	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. Особа не подала документів або інформації, необхідних для зняття з реєстрації місця проживання (у тому числі, у разі не підтвердження за допомогою програмного продукту «check» інформації про сплату адміністративного збору**). 2. Подані документи є недійсними або у них міститься недостовірна інформація. 3. Для зняття з реєстрації звернулася особа, яка не досягла 14-річного віку.

		Рішення про відмову у знятті з реєстрації місця проживання приймається в день звернення особи або її представника шляхом зазначення у заяві про зняття з реєстрації місця проживання підстав відмови. Зазначена заява повертається особі або її представнику.
12	Результат надання адміністративної послуги	Внесення відомостей про зняття з реєстрації місця проживання до паспорта громадянина України, тимчасового посвідчення громадянина України, посвідки на постійне проживання, посвідки на тимчасове проживання, посвідчення біженця, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту, посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист, а відомості про реєстрацію місця перебування – до довідки про звернення за захистом в Україні (шляхом проставляння в них відповідного штампа реєстрації місця проживання/перебування особи за формою згідно з додатком 1 до Правил реєстрації місця проживання. Відомості про зняття з реєстрації місця проживання вносяться до паспорта громадянина України: у вигляді книжечки (зразка 1993 року) - шляхом проставляння в ньому штампа реєстрації місця проживання особи за формою згідно з додатком 1 або штампа зняття з реєстрації місця проживання особи за формою згідно з додатком 2; у формі картки (зразка 2015 року) - шляхом внесення інформації до безконтактного електронного носія, який імплантовано у такий паспорт, у разі наявності робочих станцій та підключення органу реєстрації до Єдиного державного демографічного реєстру (далі - Реєстр). У разі не підключення органу реєстрації до Реєстру особі видається довідка про зняття з реєстрації місця проживання (додаток 16), а внесення інформації до безконтактного електронного носія здійснюється територіальним підрозділом ДМС на підставі такої довідки.
13	Способи отримання відповіді (результату)	Звернення особи/представника до органу реєстрації, у тому числі до управління (Центру) надання адміністративних послуг, повноваження якого поширюються на відповідну адміністративну-територіальну одиницю.

Примітка: під час звернення до адміністратора пред'являється документ, що засвідчує особу суб'єкта звернення та довіреність, якщо заявник діє в інтересах іншої особи.

* У разі подання особою або її представником інформації (реквізитів платежу) про сплату адміністративного збору в будь-якій формі, за якою може бути перевірено факт оплати із використанням програмного продукту «check», реквізити платежу (код квитанції) вносяться до графи «Службові відмітки» заяви про реєстрацію місця проживання, а квитанція про сплату адміністративного збору роздруковується відповідним працівником управління (Центру) надання адміністративних послуг за допомогою програмного продукту «check».

Інформація (код квитанції) про сплату адміністративного збору (без надання документу, який підтверджує сплату) надається заявником тільки у разі наявності у працівника управління (Центру) надання адміністративних послуг технічної можливості здійснити роздруківку квитанції за допомогою програмного продукту «check» під час прийому документів.

** Відмова заявнику в прийнятті документів надається у разі не підтвердження працівником управління (Центру) надання адміністративних послуг за допомогою програмного продукту «check» інформації про сплату адміністративного збору, яку надав заявник під час подання документів (перевіряється у разі подання заявником коду квитанції).

Начальник відділу з питань реєстрації
місця проживання/перебування фізичних осіб

Олена ДРОБОТ